

17 'micromodules' d'intervention en section pour favoriser le développement

Une ou une demi-journée par module, suivant le nombre des participants.

● **Organisateur** : SCERAO

● **Public concerné** :

Un ou des collectifs de section syndicale et qui ont suivi la formation « Bienvenue à la FCE CFDT ».

● **Déroulement** :

Pour le bon déroulement et l'efficacité d'un module, le temps sera dépendant du nombre de participants, une demi journée, pour 5 à 7 participants et une journée pour 8 à 12, module, avec possibilité de grouper deux modules sur une journée.

● **Préparation** :

Pour une meilleure efficacité, chaque section programmera dans son plan de travail, une série de modules à suivre (mini de 3) étalée sur une courte période (1 par mois par exemple).

● **lieu** :

La session peut se dérouler dans les locaux de l'une des entreprises ou à proximité (Secteur Local de Coopération, ...).



● **Domaine d'intervention et de préconisation d'utilisation** :

Domaine \ Niveau	Micromodules de base	Micromodules complémentaires
Revendiquer, communiquer, se développer	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Elaborer et valoriser une position locale (N°5) ✓ Développer dans l'action revendicative (N°11) 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ La communication et le développement (N°6) ✓ Valoriser un acquis national (N°1)
Notre engagement militant et le développement	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Les valeurs de la CFDT au quotidien (N°14) ✓ Privilégier l'adhérent et le rendre acteur (N°10) 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Faire adhérer, quoi de plus normal (N°4) ✓ Les structures CFDT au service de l'adhérent (N°13)
Relayer les attentes des collègues et développer	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Organiser des tournées d'atelier et de service (N°7) ✓ Du bon usage de l'institutionnel (N°8) 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Passer d'une réclamation à une revendication (N°2)
Organiser et gérer la relation avec nos collègues pour développer	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Gérer les contacts (N°3) ✓ Proposer l'adhésion (N°16) ✓ Accueil des nouveaux (N°12) 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Suivi des adhérents (N°9) ✓ Convaincre un ancien adhérent de ré adhérer (N°15) ✓ Fidélisation et transfert des

(pages suivantes, le détail des modules)

17 micromodules d'intervention en section pour favoriser le développement :

N°	Titre	Objectifs
1	Valoriser un acquis national	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Identifier la nécessité de porter les acquis nationaux de la CFDT <input checked="" type="checkbox"/> S'approprier un acquis national, de l'expliquer et de le valoriser au niveau local. <input checked="" type="checkbox"/> Argumenter les points forts et contre argumenter les points faibles de cet acquis.
2	Passer d'une réclamation à une revendication	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Collecter, vérifier et analyser la réclamation d'un collègue de travail <input checked="" type="checkbox"/> Identifier l'intérêt collectif de la réclamation individuelle et sa cohérence avec les valeurs CFDT <input checked="" type="checkbox"/> Structurer la réclamation sous la forme d'une revendication Porter collectivement la revendication en associant le collègue intéressé et lui proposer l'adhésion.
3	Gérer les contacts	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Identifier la nécessité d'échanger avec les collègues de travail sur les dossiers revendicatifs ou d'actualité portés par la CFDT <input checked="" type="checkbox"/> Appréhender les différentes situations et étapes de la prise de contact <input checked="" type="checkbox"/> Comprendre que l'identité syndicale précède l'identité personnelle <input checked="" type="checkbox"/> Utiliser le contact pour enrichir son argumentation et sa connaissance du terrain <input checked="" type="checkbox"/> Percevoir la juste durée d'un échange et d'y mettre un terme de façon positive
4	Faire adhérer, quoi de plus	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Comprendre que le fait d'être adhérent à une organisation syndicale est une situation naturelle et normale <input checked="" type="checkbox"/> Identifier les différentes motivations d'adhérer sans les juger ni les classer

	normal	<input checked="" type="checkbox"/> Incarner l'envie d'adhérer <input checked="" type="checkbox"/> Connaître les principaux freins à la proposition d'adhésion.
--	---------------	--

17 Micromodules d'intervention en section pour favoriser le développement (suite) :

N°	Titre	Objectifs
5	Elaborer et valoriser une position locale	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Défendre et mettre en œuvre une élaboration collective des positions CFDT locales <input checked="" type="checkbox"/> Elaborer une stratégie d'implication des adhérents dans les différentes étapes d'une prise de position CFDT <input checked="" type="checkbox"/> Construire une stratégie de communication à destination des adhérents et des salariés <input checked="" type="checkbox"/> Construire l'argumentaire et choisir les moyens pour expliquer et valoriser l'action de la CFDT
6	La communication et le développement	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Mesurer la nécessité de privilégier un accompagnement physique et oral de la production écrite <input checked="" type="checkbox"/> Connaître l'importance, la place et les limites de la production écrite dans le développement de la CFDT <input checked="" type="checkbox"/> Choisir des supports écrits adaptés à la situation concernée <input checked="" type="checkbox"/> Citer les caractéristiques principales d'une production écrite CFDT efficace
7	Organiser des tournées d'atelier ou de service	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Percevoir les enjeux et intérêts des tournées d'atelier ou de service pour la CFDT <input checked="" type="checkbox"/> Sortir des a priori et repérer les conditions pour être à l'aise pendant les tournées <input checked="" type="checkbox"/> Porter et défendre la nécessité absolue de réaliser des tournées <input checked="" type="checkbox"/> Adapter l'organisation des tournées aux caractéristiques des lieux (fréquence, modalité) et populations concernées (adhérents, autres OS, catégorie socioprofessionnelle) <input checked="" type="checkbox"/> Organiser la collecte des éléments pour les utiliser.
8	Du bon usage de l'institutionnel	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Re-positionner les IRP comme des outils au service de l'action CFDT <input checked="" type="checkbox"/> Coordonner et re-dynamiser les liens entre les élus d'IRP et la section syndicale <input checked="" type="checkbox"/> Associer les adhérents à la préparation des IRP <input checked="" type="checkbox"/> Repenser l'action des élus CFDT au sein des IRP <input checked="" type="checkbox"/> Créer et nourrir le lien social avec les salariés autour des IRP <input checked="" type="checkbox"/> Valoriser l'action CFDT dans les IRP

17 Micromodules d'intervention en section pour favoriser le développement (suite) :

N°	Titre	Objectifs
9	Suivi des adhérents	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Percevoir l'importance de connaître la liste exhaustive des adhérent(e)s de la section <input checked="" type="checkbox"/> Avoir une approche personnalisée des attentes et caractéristiques de chaque adhérent(e) <input checked="" type="checkbox"/> Vérifier auprès de chaque adhérent(e) qu'il ou elle connaît les "plus" qui lui sont réservés <input checked="" type="checkbox"/> Rendre visible les "plus" accordés aux adhérent(e)s CFDT vis à vis des salariés <input checked="" type="checkbox"/> Etre à l'écoute et réactif face aux demandes des adhérent(e)s <input checked="" type="checkbox"/> Associer, solliciter, faire participer et impliquer les adhérent(e)s dans la vie de la CFDT
10	Privilégier l'adhérent et le rendre acteur	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Percevoir l'importance de connaître la liste exhaustive des adhérent(e)s de la section <input checked="" type="checkbox"/> Avoir une approche personnalisée des attentes et caractéristiques de chaque adhérent(e) <input checked="" type="checkbox"/> Vérifier auprès de chaque adhérent(e) qu'il ou elle connaît les "plus" qui lui sont réservés <input checked="" type="checkbox"/> Rendre visible les "plus" accordés aux adhérent(e)s CFDT vis à vis des salariés <input checked="" type="checkbox"/> Etre à l'écoute et réactif face aux demandes des adhérent(e)s <input checked="" type="checkbox"/> Associer, solliciter, faire participer et impliquer les adhérent(e)s dans la vie de la CFDT
11	Développer dans l'action revendicative	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Intégrer, à priori, la syndicalisation comme objectif majeur de toute action revendicative <input checked="" type="checkbox"/> Etre vigilant à mettre en évidence les spécificités de la CFDT <input checked="" type="checkbox"/> Etre attentif aux opportunités de développement générées par chaque modalité d'action revendicative <input checked="" type="checkbox"/> Préparer systématiquement des actions ciblées de proposition d'adhésion pour chaque action revendicative
12	Accueil des nouveaux	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Connaître les différentes portes d'entrée dans l'entreprise <input checked="" type="checkbox"/> Mettre en place un système de veille et une procédure d'accueil <input checked="" type="checkbox"/> Elaborer une démarche d'approche, de prise de contact et de suivi adaptée

17 Micromodules d'intervention en section pour favoriser le développement (suite) :

N°	Titre	Objectifs
13	Structure CFDT au service de l'adhérent	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Identifier l'intérêt de connaître les militants et structures de la CFDT <input checked="" type="checkbox"/> Connaître les services que peuvent rendre chaque structure aux adhérent(e)s <input checked="" type="checkbox"/> Utiliser les plus values apportées par les structures et le fonctionnement de la CFDT comme un argument de syndicalisation
14	Les valeurs de la CFDT au quotidien	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Etre en capacité de faire le lien entre les actes, les décisions et les valeurs de la CFDT <input checked="" type="checkbox"/> Utiliser les valeurs pour expliquer la cohérence et la continuité des actions et positions CFDT <input checked="" type="checkbox"/> Connaître et respecter la déontologie et l'éthique du militant CFDT
15	Convaincre un ancien adhérent de ré adhérer	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Etre vigilant à favoriser les conditions d'un possible retour après une démission <input checked="" type="checkbox"/> Identifier l'intérêt de garder le contact avec les ex-adhérents et d'en organiser le suivi <input checked="" type="checkbox"/> Connaître les raisons de démission ou de radiation de chaque ex-adhérent <input checked="" type="checkbox"/> Etre attentif aux conditions favorables à une ré adhésion <input checked="" type="checkbox"/> Oser re-proposer l'adhésion
16	Proposer l'adhésion	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Identifier les 3 conditions préalables à l'adhésion <input checked="" type="checkbox"/> Connaître les étapes de la proposition d'adhésion <input checked="" type="checkbox"/> Citer les principaux freins des militants à proposer l'adhésion <input checked="" type="checkbox"/> Déramatiser l'acte de proposition d'adhésion <input checked="" type="checkbox"/> Connaître les "plus" à adhérer à la CFDT <input checked="" type="checkbox"/> Connaître et savoir utiliser les différents supports (remplir complètement un bulletin d'adhésion) <input checked="" type="checkbox"/> Citer les principaux contre arguments à utiliser face à une objection à l'adhésion
17	Fidélisation et transfert des adhérents au moment de la retraite	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Identifier les enjeux et l'intérêt de garder, d'avoir des adhérents retraités. <input checked="" type="checkbox"/> Connaître l'existence de la section retraité du syndicat et son fonctionnement. <input checked="" type="checkbox"/> Identifier les motivations de rester adhérent (s'investir, militer, se former...) <input checked="" type="checkbox"/> mettre en place un dispositif d'accompagnement, d'anticipation.